



COMUNE DI FISCAGLIA

SEDE LEGALE Piazza XXV Aprile, 8 – Loc. Migliaro (FE) – 44027 – FISCAGLIA (FE) - P.I. 01912970389

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI & PATRIMONIO

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOCIETA' ED ASSOCIAZIONI SPORTIVE O DI
VOLONTARIATO, DA INVITARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO AI
SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2, LETT. A), DEL D.L. 16.07.2020 N. 76
CONVERTITO IN LEGGE N. 120 DEL 11.09.2020
DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI**

Il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Fiscaglia

Visto l'art. 13 della Legge Regionale n. 8/2017, in base al quale:

"Gli enti locali individuano i soggetti cui affidare gli impianti sportivi, non gestiti direttamente, con procedure a evidenza pubblica nel rispetto dei principi vigenti in materia quali imparzialità, trasparenza e adeguata pubblicità. 2. Gli enti locali disciplinano le condizioni e le modalità di affidamento in gestione degli impianti sportivi con particolare riferimento a quelli aventi minore rilevanza economica sulla base dei seguenti principi: a) compatibilità fra le attività sportive praticabili e quelle esercitate negli impianti, favorendone l'uso da parte dei praticanti del territorio che svolgono attività sportiva; b) valorizzazione delle potenzialità degli impianti, attraverso la definizione di un rapporto equilibrato, ove compatibile con le caratteristiche degli impianti stessi, fra il normale uso sportivo, la loro utilizzazione da parte del pubblico, l'eventuale organizzazione di attività volte a promuovere l'esercizio della pratica sportiva e lo svolgimento di attività ricreative e sociali; c) valutazione dei requisiti di qualificazione e affidabilità economica richiesti per la gestione degli impianti, nonché delle competenze e capacità maturate in eventuali precedenti esperienze di gestione; d) valutazione dell'offerta sulla base del miglior rapporto tra qualità e prezzo, da individuare secondo criteri predeterminati, purché sia assicurato l'equilibrio economico della gestione degli impianti".

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione intende procedere ad un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, dei soggetti da invitare alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a), del D.L. 16.07.2020 n. 76 convertito in Legge n. 120 del 11.09.2020, del servizio di "GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI", da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta più economicamente vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Fiscaglia con sede in piazza XXV Aprile, 8 – Loc. Migliaro – 44027 Fiscaglia (FE)
Settore Lavori Pubblici e Patrimonio c/o municipio di Massa Fiscaglia – p.zza Garibaldi, 1 – 44027 Fiscaglia (FE) - Tel. 0533-654150.

pec: comune.fiscaglia@cert.comune.fiscaglia.fe.it – internet: www.comune.fiscaglia.fe.it

R.U.P.: Geom. Enrico Menini – Responsabile del Settore LL.PP. e Patrimonio del Comune di Fiscaglia.

2. FINALITA' DELL'APPALTO DI SERVIZIO

Il Comune di Fiscaglia (FE) intende appaltare il servizio di gestione degli impianti sportivi comunali "privi di rilevanza economica" (Deliberazione ANAC n. 1300 del 14 dicembre 2016), **consistente nell'esecuzione dei servizi strumentali di funzionamento degli impianti quali: apertura, chiusura, custodia, pulizia, conduzione e manutenzione ordinaria delle strutture e delle aree verdi di pertinenza, al fine di garantire il conseguimento delle finalità di promozione delle attività sportive e ricreative, purché a carattere sociale, a vantaggio principalmente della popolazione comunale, che l'Amministrazione persegue.** La gestione, che comprende gli immobili, i loro impianti tecnologici e le attrezzature in essi presenti, non potrà essere effettuata per finalità diverse da quelle per cui è disposto il servizio, salvo i casi eccezionali formalmente autorizzati dalla stazione appaltante.

3. OGGETTO DELL'APPALTO

Per ciascuno dei seguenti impianti sportivi comunali è prevista l'esecuzione dei servizi strumentali di funzionamento.

2.1 A titolo indicativo e non esaustivo di seguito saranno riportate le condizioni di gestione:

a) durata affidamento: **5 anni (cinque)** a far data dalla sottoscrizione del contratto per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo oggetto del lotto. Alla scadenza, nelle more di espletamento di una nuova procedura di affidamento, nel rispetto e secondo i limiti stabiliti dall'art. 106 comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è facoltà del Comune di Fiscaglia procedere alla proroga tecnica, alle medesime condizioni in corso, previa comunicazione scritta per un periodo non superiore a mesi sei.

b) i soggetti gestori **non sono autorizzati alla riscossione di tariffe**, per l'utilizzo delle strutture oggetto del presente Avviso, da parte di terzi non appartenenti all'associazione/gruppo sportivo, ecc...; tali tariffe stabilite con apposito provvedimento, verranno versate direttamente all'Amministrazione Comunale, che ne potrà concedere l'utilizzo con idonea autorizzazione e sentito preventivamente il parere del gestore;

c) i soggetti gestori dovranno provvedere **alla custodia, alla manutenzione ordinaria, alla pulizia e igienizzazione delle strutture, degli impianti, delle attrezzature e degli spazi esterni e/o accessori**, mentre è a carico dell'Amministrazione Comunale la manutenzione straordinaria;

d) il gestore si impegna a **seguire e far rispettare a tutti i fruitori degli impianti sportivi comunali le norme generali di comportamento in materia di contrasto e di contenimento della diffusione del COVID-19** e quelle contenute nei vari protocolli emanati dalle rispettive federazioni sportive nazionali, CONI, ecc..., in base alla natura della disciplina sportiva o dell'attività motoria svolta;

e) il gestore si impegna a garantire la concreta possibilità di utilizzo da parte di associazioni e società sportive, Federazioni Sportive Nazionali Discipline Sportive Associate, Enti di promozione sportiva ed Istituzioni Scolastiche che ne facciano richiesta, secondo modalità e tempi definiti, nonché, secondo principi di imparzialità e obiettività, dell'uso degli impianti, compatibilmente con l'attività sportiva organizzata dall'associazione/gruppo sportivo, ecc..., che gestisce l'impianto sportivo;

f) il contratto disciplina l'uso e la gestione dell'immobile, ma non esonera il gestore a richiedere tutte le autorizzazioni, licenze e/o concessioni previste per legge, in tema di "safety e security", per la realizzazione di iniziative, eventi, manifestazioni, ecc... o per le attività di somministrazione che prevedono la presentazione della Segnalazione di Inizio Attività (SCIA) e/o notifica all'Azienda USL territoriale; o per le richieste di autorizzazione per pubblico spettacolo previste dal T.U.L.P.S, qualora necessarie in relazione alla tipologia di evento organizzato;

i) il gestore dovrà rendicontare entro il 30 aprile dell'anno successivo, con apposita relazione l'attività svolta e depositare il proprio bilancio;

l) il gestore risponde del comportamento dei propri tesserati e di chiunque abbia accesso a vario titolo agli impianti sportivi in oggetto, oltre per qualsiasi danno dovesse verificarsi a persone o beni anche se di proprietà del Comune e anche se causati da parte del pubblico che intervenga a qualsiasi attività, manifestazione o esibizione da esso organizzata. Conseguentemente, il gestore, con effetto dalla data di decorrenza dell'affidamento del servizio, si obbliga a stipulare con primario assicuratore un'adeguata copertura assicurativa. Copia della suddetta polizza assicurativa dovrà essere consegnata al Comune all'atto della sottoscrizione del contratto. L'operatività o meno delle coperture assicurative non libera l'associazione/gruppo sportivo, ecc... dalle proprie responsabilità, avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia. L'Amministrazione

sarà tenuta indenne dei danni eventualmente non coperti in tutto o in parte dalle coperture assicurative stipulate dall'Associazione o dai Terzi cui l'Associazione abbia affidato beni o l'esercizio di attività.

LOTTI OGGETTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:

- LOTTO 1: **Campo Sportivo di via della Pace in località Massa Fiscaglia;**
L'impianto sportivo è sito in via della Pace in loc. Massa Fiscaglia e censito catastalmente al Fg. 12 mapp. 506 sub. 3 (parte), è allo stato attuale composto da n. 1 campo da calcio principale e n. 1 piccolo campo utilizzato da "allenamento", spogliatoi con locale ufficio/bar annesso, n. 2 tribunette in calcestruzzo (oggetto di futuro intervento di demolizioni e ricostruzioni) ed area verde scoperta di pertinenza, con accesso condiviso con altra attività; come meglio indicato nelle planimetrie catastali in scala 1:200, nell'estratto di mappa catastale in scala 1:1000 e nel dettaglio satellitare allegato ed evidenziato.
- LOTTO 2: **Campo Sportivo di via G. Matteotti in località Migliaro;**
L'impianto sportivo è sito in via Matteotti in loc. Migliaro e censito catastalmente al Fg. 4 mapp. 7, è allo stato attuale composto da n. 1 campo da calcio principale e n. 1 piccolo campo polivalente (ex campo tennis), spogliatoi con vari locali utilizzati da saletta riunioni, piccolo magazzino e ufficio, n. 1 tribuna con locali e n. 1 piccola gradinata, area verde scoperta di pertinenza, accesso indipendente come meglio indicato nelle planimetrie catastali in scala 1:200, nell'estratto di mappa catastale in scala 1:1000 e nel dettaglio satellitare allegato ed evidenziato. Lo stato di manutenzione dell'intero impianto sportivo è oggetto di verifica da parte dell'Amministrazione Comunale in considerazione dei danni subiti dal fortunale del 2020 e dell'inutilizzo da diverso tempo.
- LOTTO 3: **Campo Sportivo c/o Polifunzionale di Viale Matteotti in località Migliarino;**
L'impianto sportivo è sito in viale Matteotti in loc. Migliarino, all'interno del comparto comunale denominato "Centro Polifunzionale" e censito catastalmente al Fg. 35 mapp. 538 sub. 1, 2 (parte), è allo stato attuale composto da n. 1 campo da calcio principale e n. 1 campo d'allenamento, spogliatoi con vari locali utilizzati da saletta riunioni, magazzino ed ufficio, ricavati sotto alla struttura della tribuna, locale biglietteria indipendente e struttura coperta "dehors" in corrispondenza dell'accesso agli spogliatoi; area verde scoperta di pertinenza, e accesso condiviso con le attività del "polifunzionale", come meglio indicato nelle planimetrie catastali in scala 1:200, nell'estratto di mappa catastale in scala 1:1000 e nel dettaglio satellitare allegato ed evidenziato.

4. DURATA DEI CONTRATTI

Per ciascun impianto, il relativo contratto avrà durata quinquennale **5 anni (cinque)** a far data dalla sottoscrizione del contratto per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo oggetto del lotto. Alla scadenza, nelle more di espletamento di una nuova procedura di affidamento, nel rispetto e secondo i limiti stabiliti dall'art. 106 comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è facoltà del Comune di Fiscaglia procedere alla proroga tecnica, alle medesime condizioni in corso, previa comunicazione scritta per un periodo non superiore a mesi sei.

Nel caso di provvedimenti di interruzione delle attività sportive, emanati dalle autorità governative, regionali e/o locali, riguardo le misure urgenti da adottare per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, anche l'efficacia e la durata del contratto di gestione verranno sospese per il medesimo periodo.

5. IMPORTO A BASE D'ASTA/VALORE DELL'APPALTO DI SERVIZIO

I corrispettivi delle prestazioni di ciascun lotto, che l'Amministrazione Comunale riconoscerà al gestore del servizio, sono costituiti dalla somma delle voci di bilancio riguardanti le spese per l'esecuzione dei servizi strumentali di funzionamento delle singole strutture comunali, quali la manutenzione ordinaria, la pulizia, la custodia dell'immobile, IVA esclusa:

LOTTO 1: Campo Sportivo di Massa Fiscaglia	importo annuo del servizio €.	2.900,00
LOTTO 2: Campo Sportivo di Migliaro	importo annuo del servizio €.	2.200,00
LOTTO 3: Campo Sportivo c/o Polifunzionale di Migliarino	importo annuo del servizio €.	2.900,00

Il costo della manodopera del contratto di servizio in oggetto non è stato indicato in quanto la gestione dei servizi verrà affidata a società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, per le quali non è individuabile una specifica tabella ministeriale indicante il costo del lavoro né una da utilizzare per analogia.

Il valore stimato di ciascun contratto considerati i **5 (cinque) anni di durata** di ciascuno di essi ed il valore complessivo di ciascun appalto, considerati anche gli eventuali 6 (sei) mesi di proroga tecnica sono i seguenti:

LOTTO	DESCRIZIONE	IMPORTO ANNUALE	IMPORTO A BASE DI GARA	VALORE COMPLESSIVO
LOTTO 1	Campo Sportivo di Massa Fiscaglia	€. 2.900,00	€. 14.500,00	€. 15.950,00
LOTTO 2	Campo Sportivo di Migliaro	€. 2.200,00	€. 11.000,00	€. 12.100,00
LOTTO 3	Campo Sportivo c/o Polifunzionale Migliarino	€. 2.900,00	€. 14.500,00	€. 15.950,00

6. SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare domanda a partecipare:

- Società ed Associazioni Sportive Dilettantistiche affiliate a Federazioni, Enti o Discipline riconosciute dal CONI, Enti di Promozione sportiva, Discipline Sportive Associate e Federazioni sportive nazionali riconosciute dal CONI, anche in forma associata o in raggruppamento temporaneo;
- Organizzazioni di Volontariato e Associazioni di Promozione Sociale, formalmente riconosciute ed istituite, operanti sul territorio comunale di Fiscaglia, iscritte alla Sezione I del Registro (vedi Regolamento per la concessione ed erogazione di patrocini, contributi ed agevolazioni ad associazioni ed enti del terzo settore del Comune di Fiscaglia), anche in forma associata o in raggruppamento temporaneo;

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare interesse ed essere ammessi alla successiva procedura di affidamento i soggetti di cui al precedente punto 6) in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- a) inesistenza in capo all'operatore economico dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- b) non avere alle proprie dipendenze o con rapporti di natura professionale soggetti per i quali incorrono le incompatibilità di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 30.01.2001 n. 165, introdotto dall'art. 1 comma 42, lettera l) della Legge 190 del 06.11.2012;
- d) non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

I suddetti requisiti, in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, devono essere posseduti da ciascun operatore raggruppato.

Si ricorda che in caso di raggruppamento, associazione o aggregazione, quello indicato come "mandante" dovrà produrre congiuntamente all'operatore designato come "mandatario", l'autodichiarazione circa il possesso dei requisiti di carattere generale secondo lo schema di manifestazione di interesse allegato al presente avviso.

Sono, inoltre, ammesse le associazioni che non si trovano in situazione di morosità nei confronti del Comune di Fiscaglia alla data di presentazione della domanda di partecipazione. Non sono ammessi i partiti politici o le organizzazioni che costituiscano articolazione degli stessi, le organizzazioni sindacali o di datori di lavoro, le associazioni professionali o di categoria e comunque quelle che perseguono come finalità esclusiva gli interessi economici degli associati.

8. PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE

Modalità e termini di partecipazione

I candidati, in possesso dei requisiti, dovranno presentare, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune: comune.fiscaglia@cert.comune.fiscaglia.fe.it **entro le ore 12.00 del giorno LUNEDI' 26 LUGLIO 2021** la seguente documentazione, **pena la non accettazione dell'istanza**:

1. Allegato "A", compilato e sottoscritto, anche mediante firma digitale (ai sensi dell'art. 1 comma 1 lett. s) del Codice dell'Amministrazione digitale - D.Lgs. 82/05), dal Legale Rappresentante. In caso di partecipazione in R.T.I. solo la capogruppo deve presentare tale documento.
2. Copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto del soggetto partecipante.
3. Copia fotostatica leggibile del documento di identità, valido, di colui che sottoscrive l'all. "A" (art. 38, comma 3 DPR 445/2000).

Il testo dell'oggetto del messaggio da spedire all'indirizzo di posta certificata sopracitata, deve essere "AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOCIETA' ED ASSOCIAZIONI SPORTIVE O DI VOLONTARIATO, DA INVITARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. a) DEL D.LGS. 50/2016 e s.m.i. DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI".

Sarà cura del candidato presentare la propria manifestazione di interesse in tempo utile, non potendo sollevare alcuna eccezione in merito qualora la stessa pervenga oltre il limite stabilito, causa disguidi o inefficienza attribuibili a cause esterne al Comune. Alla manifestazione non dovrà essere allegata alcuna offerta economica, pena la mancata presa in considerazione della stessa.

Non saranno prese in considerazione, e pertanto escluse, le manifestazioni di interesse incomplete rispetto a quanto sopra richiesto.

All'interno dell'allegato "A", il candidato dovrà, a pena di non accettazione della richiesta, indicare per quale o quali lotti, intende esprimere manifestazione di interesse.

9. MODALITÀ DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI

Il Comune di Fiscaglia **rivolgerà l'invito alla partecipazione alla successiva procedura di affidamento della gestione degli impianti sportivi comunali** ad un numero massimo di 3 candidati per ciascun lotto di riferimento, che hanno presentato, entro i termini, l'apposita manifestazione di interesse e che siano in possesso dei requisiti minimi di partecipazione richiesti.

Qualora le manifestazioni di interesse pervenute per ogni singolo lotto, ed ammesse, siano superiori a 3, la scelta dei soggetti da invitare alla procedura successiva di affidamento avverrà mediante sorteggio con le seguenti modalità:

1. Ciascuna domanda di partecipazione, se idonea, verrà contrassegnata da un numero progressivo in base all'ordine di arrivo al protocollo dell'Ente;
2. Estrazione di 3 (tre) numeri: le domande associate ai numeri estratti saranno invitate alla procedura, le altre escluse;
3. L'eventuale sorteggio tra gli operatori economici da invitare alla procedura avrà luogo in seduta pubblica presso gli uffici del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Fiscaglia - sede municipale di Massa Fiscaglia - p.zza Garibaldi, 1 loc. Massa Fiscaglia - 44027 Fiscaglia (FE), il giorno martedì 27 luglio 2021 alle ore 13:00 (vale come avviso a partecipare).

Nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti" sarà data comunicazione dell'eventuale variazione della data e/o dell'ora del sorteggio. L'esito del sorteggio sarà reso pubblico solo successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte secondo quanto stabilito in materia di differimento del diritto di accesso di cui all'art. 53, comma 2 lett. b) del Codice. Le operazioni di sorteggio saranno eseguite dal Responsabile Unico del Procedimento assistito da due testimoni.

I candidati esclusi non potranno chiedere indennizzi o rimborsi di qualsiasi tipo e natura.

10. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI

Il Comune di Fiscaglia conclusa la procedura relativa alla manifestazione d'interesse, trattandosi di affidamento del servizio di gestione di un impianto sportivo "privo di rilevanza economica", come da Deliberazione ANAC n. 1300 del 14 Dicembre 2016, procederà in base a quanto disposto dall'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni), all'esperimento della procedura di affidamento diretto, a seguito di comparazione di n. 3 offerte, con criterio di aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ovvero, dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Gli elementi ed i punteggi che saranno utilizzati per l'aggiudicazione sono di seguito indicati.

Punteggio totale a disposizione attribuito da apposita commissione nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte: Punti 100, di cui:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI
OFFERTA TECNICA (QUALITA')	80
OFFERTA ECONOMICA (PREZZO)	20
TOTALE PUNTEGGIO	100

Il punteggio massimo attribuibile all'**OFFERTA TECNICA** è di **80 punti**, distinti, secondo quanto di seguito indicato:

	CURRICULUM VITAE	MAX 40 punti	
		Punteggio Parziale	Punteggio Totale
1	Esperienza nella promozione dell'attività sportiva giovanile e nell'organizzazione di attività indirizzate al mondo della scuola e dell'infanzia, ai giovani, agli anziani, ai diversamente abili o finalizzate all'integrazione di stranieri e di categorie a rischio sociale, con particolare riguardo alla parità di genere, compresa l'organizzazione di attività di carattere ricreativo e sociale compatibili con l'attività sportiva svolta nell'impianto: Esperienza attività sportiva giovanile Attività indirizzate al mondo della scuola e dell'infanzia Attività indirizzate agli anziani ed ai diversamente abili Organizzazione attività di carattere sociale e ricreativo		8
		Punti 2	
		Punti 2	
		Punti 2	
		Punti 2	
2	Esperienza nella gestione di campionati federali: verrà considerato l'insieme di tutti i campionati federali effettuati dall'Associazione sommando anche più squadre della stessa categoria: sino a 2 campionati federali sino a 4 campionati federali oltre 4 campionati federali		5
		Punti 1	
		Punti 3	
		Punti 5	
3	Storicità e continuità organizzativa. Verrà considerata la storicità e continuità organizzativa dell'Associazione, con attribuzione del punteggio indicato e relativo al proprio periodo di storicità: sino a 4 anni sino a 8 anni sino a 12 anni oltre i 12 anni		6
		Punti 1	
		Punti 2	
		Punti 4	
		Punti 6	
4	Radicamento sul territorio comunale. Numero di tesserati alla data del 31.12.2020, con attribuzione del punteggio relativo alla propria casella di iscritti: sino a 20 tesserati sino a 60 tesserati sino a 120 tesserati sino a 150 tesserati oltre i 150 tesserati		6
		Punti 1	
		Punti 2	
		Punti 3	
		Punti 4	
		Punti 6	
5	Periodo complessivo in termini di anni, interi e non parziali, di gestione di impianti sportivi attinenti alla/delle disciplina/e sportiva/e cui è destinato l'impianto, con attribuzione del punteggio relativo al proprio periodo di tempo complessivo: Sino a 2 anni		6
		Punti 1	

	Sino a 3 anni	Punti 2	
	Sino a 4 anni	Punti 3	
	Sino a 5 anni	Punti 4	
	Oltre i 5 anni	Punti 6	
6	Qualifica tecnica del personale impiegato nella gestione dell'impianto e nello svolgimento delle attività sportive proposte, con attribuzione del punteggio relativo al proprio numero di istruttori federali alla data del 31.12.2020: Presenza sino a 1 istruttori/allenatori federali Presenza sino a 2 istruttori/allenatori federali Presenza sino a 3 istruttori/allenatori federali Presenza sino a 4 o più istruttori/allenatori federali		5
		Punti 1	
		Punti 3	
		Punti 4	
		Punti 5	
7	Presenza di propri iscritti abilitati/certificati all'utilizzo del DAE (defibrillatore automatico esterno) , con attribuzione del punteggio relativo al proprio numero di iscritti. Sino a 2 addetti Sino a 4 addetti Oltre i 4 addetti		4
		Punti 1	
		Punti 2	
		Punti 4	

	QUALITA' DEL PROGETTO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO E PROPOSTE DI VALORIZZAZIONE	MAX 40 punti
		Punteggio Totale
8	Progetto di gestione della struttura in termini di attività sportiva e di promozione sportiva rivolte ai giovani, alle scuole, alle famiglie, alle fasce più deboli, anche in collaborazione con altri soggetti (Amm. Comunale, Associazioni, ecc...) per lo sviluppo delle finalità di cui al presente Avviso Pubblico, con particolare dettaglio su: <ul style="list-style-type: none"> • tipologia delle attività proposta (promozione sportiva, avviamento allo sport, partecipazione a campionati federali, ecc...); • promozione dell'attività sportiva come agenzia educativa da affiancare a scuola, famiglia, ecc...; • attivazione di sinergie tra soggetti operanti nella promozione sportiva di base o soggetti sociali esclusi dalle attività sportive attraverso progetti di inclusione, ecc...; • obiettivi operativi della gestione (programma delle manutenzioni ordinarie, pulizia, guardiania, ecc...); • proposte per la valorizzazione e lo sviluppo dell'impianto sportivo e della sua offerta formativa/sportiva/sociale. 	40

Il punteggio massimo attribuibile all'**OFFERTA ECONOMICA** è di **20 punti**, calcolato in base al rapporto tra le offerte economiche presentate, ove, il concorrente dovrà formulare l'offerta economica, indicando **un ribasso percentuale** rispetto al valore del servizio posto a base di gara, riferito al lotto per il quale si è manifestato l'interesse alla partecipazione.

11. COMMISSIONE GIUDICATRICE.

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata da apposita commissione, nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Dei lavori della Commissione verranno redatti specifici verbali delle sedute da tenersi in seduta pubblica per la verifica dei requisiti richiesti e in seduta riservata per la valutazione della relazione progettuale e di valorizzazione, che verrà valutata secondo i criteri previsti al precedente articolo 10.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

I dati richiesti saranno raccolti per le finalità inerenti alla procedura di affidamento sopra richiamata. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. I dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne faranno richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte istanti. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici,

idonei a garantire la sicurezza e la trasparenza. I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito e per le finalità di cui al presente avviso.

13. CONTROVERSIE.

Per la definizione di qualsiasi controversia, di natura tecnica, amministrativa o giuridica che dovesse insorgere, il foro competente è il Tribunale di Ferrara.

14. PUBBLICITÀ.

Il presente avviso, con i relativi allegati, è reso pubblico sull'Albo pretorio on-line e sul sito internet dell'Amministrazione Comunale Fiscaglia www.comune.fiscaglia.fe.it nelle sezioni "Lavori Pubblici" e "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti" per la durata complessiva di 20 giorni consecutivi e naturali dalla data di pubblicazione.

15. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Geom. Enrico Menini tel. 0533-654150 e-mail: enrico.menini@comune.fiscaglia.fe.it

16. DISPONIBILITA' DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONI

Il presente avviso, che è finalizzato esclusivamente ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale, né offerta o promessa al pubblico e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere o interrompere o modificare, in tutto o in parte, la procedura in essere, ed eventualmente anche di avviare altre procedure, senza che i soggetti che hanno inviato manifestazione di interesse possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

Il presente avviso ed il relativo allegato "A", sono disponibili e possono essere scaricati, in formato pdf, dal sito internet dell'Amministrazione Comunale Fiscaglia www.comune.fiscaglia.fe.it nelle sezioni "Lavori Pubblici" e "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti".

Eventuali informazioni aggiuntive o chiarimenti sull'oggetto o sulla procedura potranno essere richieste al responsabile dell'istruttoria tramite email: alessandro.ferretti@comune.fiscaglia.fe.it, oppure contattando il Servizio Lavori Pubblici nelle giornate martedì, giovedì e venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 tel. 0533-654150.

17. ALLEGATI

Allegato A – Manifestazione di interesse.

Fiscaglia, 02.07.2021

FIRMATO DIGITALMENTE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Enrico Menini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.