



Comune di Fiscaglia

Adesione all'Appello per aiutare la Popolazione Ucraina

Nota del sindaco di Fiscaglia

Carissime Concittadine e carissimi Concittadini,

Credo sia doveroso informarvi sull'attività dell'Amministrazione di Fiscaglia in questo momento così complesso e difficile.

Sin dai primi momenti dell'invasione russa in Ucraina, è stato aperto un tavolo permanente di confronto tra tutti i Sindaci della Provincia e la Prefettura di Ferrara. Il Comune di Fiscaglia ha dato al Sig. Prefetto la sua disponibilità, qualora ve ne sia la necessità, per gestire al meglio, come territorio, questa emergenza.

In particolare, riteniamo importante che i profughi possano essere accolti in ambienti idonei a garantire la migliore assistenza possibile, attraverso il Sistema di Accoglienza strutturato, già attivo sul territorio provinciale e locale. Il Comune di Fiscaglia, per fare fronte a queste possibili necessità ha effettuato una ricognizione sui propri immobili rientranti nel Piano Intercomunale di Protezione Civile, indicando gli spazi disponibili. Inoltre, abbiamo attivato lo Sportello di Mediazione Culturale, afferente al Progetto CASP-ER, già presente sul nostro Comune.

Mi rivolgo quindi anche a tutti quei cittadini, che intendono essere attivi nella rete di accoglienza, chiedendo di indicare le proprie disponibilità attraverso una auto-candidatura: sarà sufficiente compilare e far pervenire in Comune il modulo che allego (da inviare via email a protocollo@comune.fiscaglia.fe.it o presentare a mano nelle sedi municipali chiedendo la protocollazione manuale).

Precisiamo che l'auto-candidatura non è riferita solamente agli alloggi ma anche alle competenze che le Cittadine e i Cittadini potranno mettere in campo.

Ricordo che l'Unione Europea ha attivato, per la prima volta, lo strumento della protezione temporanea, garantendo ai cittadini ucraini di lavorare, andare a scuola e ricevere assistenza sanitaria nei paesi europei di arrivo per un anno, permesso poi rinnovabile ogni sei mesi fino a un totale di tre anni.

Un caro saluto

Il Sindaco

Agr. Fabio Tosi

**FORMULARIO DI AUTOCANDIDATURA
PER L'ASSISTENZA AI PROFUGHI UCRAINI**

Nome e Cognome.....

Indirizzo.....

Telefono..... email:.....

Mi rendo disponibile a fornire

- Alloggio in abitazione privata in convivenza con la mia famiglia per un numero di persone
- Alloggio in abitazione privata di mia proprietà, attualmente sfitta e ammobiliata, per un numero di persone per un tempo pari a
- Alloggio in comunità/strutture alberghiere
 - Sino al termine dell'emergenza
 - Per il periodo
- Alloggio, per una durata massima di tre anni, che sarà messo a disposizione del Sistema di Accoglienza a fronte di un regolare contratto di affitto
- Supporto medico infermieristico
- Supporto psicologico
- Mediazione linguistica/culturale
- Assistenza agli anziani
- Sostegno alimentare
- Altro.....

Sarete ricontattati dall'Ufficio Sociale del Comune per definire meglio i dettagli operativi.

Data,.....

Firma.....

Trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento comunitario 27/04/2016, n. 2016/679)

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DELL'INTERESSATO - I dati personali contenuti nel presente modulo saranno usati da questo Ente (Titolare) esclusivamente per l'adesione al servizio/attività richiesti. Il conferimento dei dati è obbligatorio, perché connesso ad obblighi di legge, ovvero per compiti di interesse pubblico, ovvero perché connesso alla gestione della richiesta; in assenza del conferimento dei dati non sarebbe possibile dar corso al procedimento. I dati rimarranno nei nostri archivi per il tempo previsto dalle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Dichiaro di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati pubblicata sul sito internet dell'amministrazione destinataria, che è il titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione dell'istanza.

Data.....

Firma.....

Informazioni sul trattamento dei dati personali

Il Comune darà corso alla richiesta ricevuta per gli obblighi di legge e nell'esercizio dei poteri pubblici che gli sono attribuiti. Le informazioni da Lei comunicate, inclusi i Suoi dati personali, saranno utilizzate dal personale del competente Ufficio ed eventualmente anche dagli Amministratori comunali. Anche persone esterne agli Uffici comunali potrebbero prendere conoscenza di quanto comunicato (ad esempio il personale di altri enti pubblici o di società private che supportano il Comune nel procedimento necessario per dare corso alla Sua richiesta o ai quali il Comune è tenuto a trasmetterla). Al termine del procedimento, la Sua richiesta sarà conservata per il periodo di tempo indicato dalla normativa in materia di documentazione amministrativa; in ogni caso sarà conservata per tutto il tempo necessario per dimostrare la corretta attività dell'Ente. Con riferimenti ai dati conferiti e nei casi previsti, Lei ha i seguenti diritti garantiti dal Regolamento UE 2016/679: diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione del trattamento, di opposizione al trattamento (artt. 15 e seguenti), e, se ricorrono i presupposti, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art.77) ovvero di ricorso presso l'Autorità giudiziaria (art.79). Altre dettagliate informazioni relative a specifici trattamenti, ai Suoi diritti, ai Responsabili esterni del trattamento e al Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD-DPO), possono essere acquisite accedendo qui

<https://www.comune.fiscaglia.fe.it/home/info/privacy.html>

Inviare via email a protocollo@comune.fiscaglia.fe.it o presentare a mano nelle sedi municipali chiedendo la protocollazione manuale.