

Modulo richiesta contributo ordinario e/o agevolazione per iniziativa programmata
nell'anno nel Comune di Fiscaglia per **Progetti Culturali**

Dati Richiedente

Nome _____
Cognome _____
Associazione _____
CF o PIVA _____
Iscrizione Registro _____
Numero e data _____
Indirizzo _____
Città/stato/CAP _____
Telefono _____ Telefono cell _____
Indirizzo di posta elettronica _____

Descrizione Iniziativa

Titolo _____
Data svolgimento _____

DETTAGLI ORGANIZZATIVI

L'iniziativa prevede:

- la compartecipazione di più associazioni e istituzioni;
- la valorizzazione della storia del territorio;

Comune di Fiscaglia – Modulo richiesta contributi e /o agevolazioni cultura

- Affiancamento alle istituzioni promuovendo la creazione di spazi/momenti volti ad offrire ai giovani esperienze educative e formative informali;
- Intende utilizzare la partecipazione attiva dei cittadini nella progettazione degli eventi/manifestazioni/attività;

indicare brevemente come saranno raggiunti gli obiettivi sopra indicati [max 400 caratteri]:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

CRITERIO	DETTAGLIO PUNTEGGI INTERMEDI	PUNTEGGIO MASSIMO
Iniziativa innovativa e/o particolarmente qualificante per il territorio di Fiscaglia in ambito culturale, turistico, celebrativo	<i>Si considerano qualificanti e innovative per Fiscaglia:</i> <i>manifestazioni ed eventi capaci di coinvolgere realtà associative/ artisti/creativi punti 3</i> <i>manifestazioni, eventi e progetti capaci di coinvolgere Istituzioni diverse dal Comune -punti 5</i>	PUNTI 8
Descrizione:		
Iniziativa particolarmente consolidata nel tessuto sociale e culturale	<i>nel caso di una manifestazione/evento consolidato.</i> <i>Fino a 2 anni punti 2</i> <i>Fino a 5 anni punti 6</i> <i>Oltre 5 anni punti 8</i>	PUNTI 8
Descrizione		

Valutazione della proposta sulla base della capacità di comunicazione	Punti 1 per ogni mezzo di comunicazione attivato	PUNTI 5
<i>Descrizione</i>		
Iniziativa particolarmente rilevante dal punto di vista culturale	<i>Iniziativa volta a valorizzare la storia del territorio: punti 5</i> <i>Iniziativa volta a valorizzare l'integrazione culturale: punti 5</i> <i>Iniziativa volta a valorizzare l'ambiente: punti 5</i> <i>Iniziativa che preveda esperienze partecipative della cittadinanza alla realizzazione di eventi/manifestazioni: punti 5</i>	PUNTI 20
<i>Descrizione:</i>		
Valore educativo della proposta con particolare riferimento al coinvolgimento dei giovani, sia come soggetti passivi che attivi dell'iniziativa	<i>Coinvolgimento delle scuole del territorio: punti 3</i> <i>Presenza attiva tra gli organizzatori di almeno il 30% di giovani sotto i 30 anni: punti 3</i> <i>Realizzazione di Progetti che permettano di offrire ai giovani momenti formativi ed educativi al di fuori dell'orario scolastico – punti 6</i>	PUNTI 12
Autofinanziamento	Autofinanziamento con fondi propri al 5%	0 punti
	Autofinanziamento con fondi propri >5% e <= 20%	Massimo punti 2
	Autofinanziamento con fondi propri >20% e <=30%	Massimo punti 4 da aggiungere ai 2 punti precedenti
	Autofinanziamento con fondi propri >30%	Massimo punti 8 da aggiungere ai 6 punti precedenti
	Autofinanziamento con fondi propri al 5%	0 punti
Importo		
Capacità di reperire fondi da altri Enti, Istituzioni e Soggetti Giuridici Diversi	Finanziamento ottenuto < = 5% del valore del Progetto	1 punto

	Finanziamento ottenuto < = 10% del valore del Progetto	Si sommano massimo punti 4 al punto precedente
	Finanziamento ottenuto < = 30% del valore del Progetto	Si sommano massimo punti 8 ai 5 punti precedenti
	Finanziamento ottenuto < = 40% del valore del Progetto	Si sommano massimo punti 8 ai 13 punti precedenti.
Importo		

Indicare le Associazioni di Fiscaglia che partecipano al progetto evidenziando l'apporto di ciascuna Associazione (sia operativo che economico)

.....

.....

.....

Piano Finanziario – Spese Previste

Attività promozionali _____

Cancelleria _____

Spese personale esterno _____

Assicurazioni _____

Noleggio/affitto _____

Consulenze/Oneri artisti _____

Spese amministrative _____

Spese materiali di consumo _____

Spese telefoniche _____

Altro _____

Piano di finanziamento

Dalle casse _____

Organizzazione _____

Contributi ricevuti da altri Enti e Istituzioni _____

Entrate Previste dall'attività _____

Sponsorizzazioni _____
Altre entrate previste _____

Richiesta all'Amministrazione Comunale

Contributo _____
Sala _____
Suolo pubblico _____
Punti luce _____
Materiale per proiezioni _____
Materiali per
registrazioni _____
Materiali per
amplificazione suono _____
Tavoli, sedie _____

Gazebo _____ Misura _____
Altro _____

Data.....

Firma del Legale Rappresentante

.....

Allegati:

- 1) copia ultimo bilancio approvato
- 2) Attestazione di esenzione ritenuta del 4% prevista per l'erogazione di contributi connessi all'esercizio di eventuali attività commerciali;
- 3) Attestazione Durc (se dovuta);