

COPIA



**COMUNE DI FISCAGLIA**  
**PROVINCIA DI FERRARA**

**Deliberazione n° 57**  
**in data 19/05/2016**

**Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

**Oggetto:**

Approvazione nuovo Codice di comportamento del Comune di Fiscaglia

L'annodue milasedici, addì diciannove del mese di maggio alle ore 16.30 nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

			Presenti	Assenti
1	Mucchi Sabina	Sindaco	X	
2	Tosi Fabio	Assessore Effettivo	X	
3	Trombelli Massimo	Assessore Esterno	X	
4	Tuffanelli Gianni	Assessore Effettivo	X	
5	Romani Melissa	Assessore Effettivo	X	
			5	0

Assiste il Segretario Comunale, Dott.ssa Romeo Luciana il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra Mucchi Sabina, nella sua qualità di Sindaco del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Comunicata alla Prefettura in data: \_\_\_\_\_

Publicata all'Albo per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ e contestualmente trasmessa ai Capigruppo Consiliari

**IL RESPONSABILE SETTORE AA.GG**

Fto Fortini Stefania

## LA GIUNTA COMUNALE

### RICHIAMATI:

- la Legge 06.11.2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13.11.2012, n. 265, avente ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto del Presidente della Repubblica numero 62 del 16 aprile 2013 con il quale è stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del d.lgs. 165/2001;

### RILEVATO CHE:

- il Comune di Fiscaglia è stato istituito con L.R. n. 18 del 07.11.2013 mediate fusione dei preesistenti Comuni di Massa Fiscaglia, Migliaro e Migliarino;
- con atto del Commissario prefettizio n. 16 del 30.01.2014 è stato adottato il Codice di comportamento dei dipendenti del COMUNE DI FISCAGLIA;

INTESO ora, allo scopo di rendere il Codice sempre più uno strumento flessibile e conforme alla vigente normativa, procedere ad una rivisitazione di alcuni articoli del Codice ed alle indicazioni delle sanzioni a carico dei dipendenti in caso di violazioni;

RITENUTO, per maggior chiarezza, procedere all’adozione del nuovo testo del Codice di comportamento così come predisposto che si compone di n. 17 articoli;

PRESO ATTO della relazione illustrativa allegata al Codice di comportamento interno dell’Ente, nella quale è esplicitata la modalità di stesura della bozza del Codice;

### VISTO:

- l’articolo 54, comma 5, del citato decreto legislativo numero 165/2001, che statuisce che ciascuna pubblica amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del competente organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento, che integra e specifica il suddetto Codice di comportamento nazionale, nel rispetto dei criteri, delle linee guida e dei modelli predisposti dall’Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche;
- l’art. 1 comma 2 del D.P.R. 62/2013 stabilisce che: *“Le previsioni del presente codice sono integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni, ai sensi dell’art. 54, comma 5 del citato decreto legislativo n. 165 del 2001”*;

VISTA la delibera n. 75/2013 adottata dalla CIVIT, recante le linee guida per l’adozione da parte delle singole amministrazioni del Codice di comportamento in oggetto;

### DATO ATTO:

- che, mediante avviso pubblico, la nuova bozza è stata pubblicata sul sito web istituzionale del Comune dal 05.04.2016 al 22.04.2016 per il coinvolgimento degli stakeholder;
- che nei termini previsti non sono pervenute osservazioni;
- che con PEC in data 26.04.2016 la bozza del nuovo Codice ed il Codice preesistente sono stati inviati alle OO.SS. e che solo la UIL FPL ha attestato la presa visione e la condivisione del documento inviato;

ACQUISITO, quindi, in data 17.05.2016 il parere favorevole obbligatorio del Nucleo di Valutazione relativamente alla conformità della procedura seguita nell’adozione del Codice, come previsto nelle linee guida della CIVIT;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è individuabile nella persona del Segretario Generale;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del Segretario quale responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi dell’art. 49, comma 1, del TUEL n. 267/2000;

PRESO ATTO che sulla proposta di cui alla presente deliberazione, non necessita il parere di regolarità contabile con la attestazione della copertura finanziaria, non avendo la stessa effetti diretti o indiretti sul bilancio finanziario dell’ente;

ALL’UNANIMITA’ di voti espressi nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) di approvare il nuovo Codice di Comportamento interno dell'Ente, allegato alla presente deliberazione, così come previsto dall'art. 54, comma 5, del decreto legislativo numero 165/2001 e dall'art. 1, comma 2 del D.P.R. 62/2013, che si compone di n. 17 articoli, nonché l'allegata relazione illustrativa;
- 2) di dare atto che all'osservanza del Codice sono tenuti i responsabili e i dipendenti dell'ente, nonché, per quanto compatibile, tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico ed a qualsiasi titolo, i titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'ente ed i collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione;
- 3) di inviare copia della presente a tutti i responsabili di settore affinché curino la tempestiva e capillare diffusione del Codice di comportamento ai dipendenti, al fine di consentire l'immediata conoscenza dei contenuti dello stesso e consentire ai dirigenti/responsabili di porre in essere le attività di loro esclusiva competenza;
- 4) di demandare ai responsabili di ciascun settore idonee azioni finalizzate a favorire da parte dei dipendenti una piena conoscenza ed un pieno rispetto del Codice;
- 5) di demandare ai responsabili di ciascun settore, alle strutture di controllo interno e all'ufficio per i procedimenti disciplinari, le attività di vigilanza sull'applicazione del presente Codice;
- 6) di dare atto che il presente Codice verrà pubblicato sul sito internet del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- 7) di dare atto, altresì, che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione del Comune di Fiscaglia, nella persona del Segretario Generale, con la collaborazione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (UPD) svolge azioni di verifica annuali sul livello di attuazione del Codice, sulla vigilanza da parte dei dirigenti responsabili di ciascuna struttura del rispetto delle norme in esso contenute da parte del personale;
- 8) di rendere la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, al fine di dare attuazione al presente deliberato.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
FtoMucchi Sabina

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Fto Dott.ssa Romeo Luciana

---

**Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.**

Lì, .....

IL RESPONSABILE SETTORE AA.GG  
Fortini Stefania

---

**Il sottoscritto Segretario Comunale,**

**ATTESTA**

che la presente deliberazione e' stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo ente (art. 32/C.1 Legge 18/06/2009 n. 69) per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto Dott.ssa Romeo Luciana

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- Che la suestesa deliberazione è stata pubblicata, nelle forme di legge, nel sito web istituzionale del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'articolo 134 del D.Lgs 267/2000, il .....
- La suestesa deliberazione è divenuta esecutiva il **19/05/2016** perché è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, D.Lgs 267/2000).

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto Dott.ssa Romeo Luciana