



COMUNE DI FISCAGLIA

(Provincia di Ferrara)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
N. 665 DEL 15/10/2026

OGGETTO:

**APPROVAZIONE GRADUATORIA DEI RICHIEDENTI L'ASSEGNAZIONE
DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Premesso:

- Che la Legge Regionale n. 24/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, da ultimo introdotte dalla legge 24/2013, ha attribuito ai Comuni la disciplina della gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (ERP);
- Che detta legge all'art. 25 demanda ai Comuni l'adozione dei Regolamenti necessari alla individuazione delle modalità di assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica;
- Che il Consiglio Comunale con delibera n. 3 del 23.03.2016 ha approvato Testo Unico definitivo dei Regolamenti per la gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica (ERP), ivi compreso il Regolamento per l'individuazione delle modalità di assegnazione degli alloggi di ERP;
- Che con la Deliberazione dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna n. 154 del 06/06/2018 (Atto Unico sull'edilizia residenziale pubblica), sono state introdotte, tra le altre, alcune modifiche ai requisiti di accesso agli alloggi di ERP, con particolare riferimento all'impossidenza immobiliare estesa oltre il territorio nazionale ed aggiornamenti alle condizioni economiche di accesso;
- Che con proprio atto n. 15 in data 28.03.2019, il Consiglio Comunale ha approvato la revisione della Tabella A) – Requisiti Per l'Accesso – alla Raccolta dei Regolamenti Comunali per la gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica (ERP);
- Che con propria determina n. 315 del 25.06.2019 è stata approvata la modifica dello schema di domanda, per la formazione della graduatoria di assegnazione di alloggio di edilizia residenziale pubblica;
- Che la Regione Emilia-Romagna, con determinazione n. 12898 del 07.07.2021 avente per oggetto "Aggiornamento ex art. 15 comma 2 della L.R. 24/2001 dei limiti di reddito per l'accesso e la permanenza negli alloggi di ERP, secondo gli indici ISTAT del triennio

maggio 2018 - maggio 2021”, ha aggiornato i limiti di reddito per l’accesso e la permanenza negli alloggi di ERP;

- Che con propria determina n. 82 del 15.02.2022 è stata approvata la modifica dello schema di domanda, per la formazione della graduatoria di assegnazione di alloggio di edilizia residenziale pubblica;
- Che la Regione Emilia-Romagna, con determinazione n. 4147 del 28.02.2025 avente per oggetto “Aggiornamento ex art. 15 comma 2 della L.R. 24/2001 dei limiti di reddito per l’accesso e la permanenza negli alloggi di ERP, secondo gli indici ISTAT del triennio maggio 2021 – dicembre 2024”, ha aggiornato i limiti di reddito per l’accesso e la permanenza negli alloggi di ERP;
- che con proprio atto n. 17 del 26.06.2025, il Consiglio Comunale ha approvato la modifica del Regolamento comunale di assegnazione di alloggi ERP inserendo dopo l’art. 7 (Formazione della graduatoria) un ulteriore art. 7 bis sottograduatorie e ha approvato la revisione della Tabella A) lettera E) requisiti per l’Accesso;

Accertato:

- Che in data 06.07.2016 con determinazione propria n. 300 è stato approvato il concorso pubblico per l’assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica e lo schema di domanda;
- Che con propria determina in data 26.01.2017 è stata disposta la formazione della prima graduatoria;
- Che in data 06.10.2025 è stato pubblicato l’ultimo aggiornamento della graduatoria suindicata;

Constatato:

- il completamento dell’istruttoria e la conseguente attribuzione dei punteggi per le 10 nuove istanze pervenute entro il 30.09.2026 (art. 7, comma 7, del Regolamento Comunale di Assegnazione);
- la revisione d’ufficio dei punteggi di alcune pratiche già in graduatoria, ai sensi dell’art. 7, comma 8, del citato Regolamento;
- l’esclusione di n. 16 pratiche a seguito dell’accertata mancanza dei requisiti prescritti, le cui causali specifiche sono riportate nel prospetto allegato agli atti;
- l’inserimento con riserva delle istanze necessitanti di integrazione documentale o di ulteriori accertamenti sui requisiti;

Dato Atto

- della necessità di provvedere all’aggiornamento della graduatoria ERP ai sensi e per gli effetti dell’art. 7 del Regolamento Comunale di Assegnazione;
- dell’integrazione delle nuove istanze e delle istanze di variazione pervenute, collocate in graduatoria secondo i rispettivi punteggi;
- dell’applicazione dei criteri di precedenza previsti dall’art. 7, comma 3, del citato Regolamento per la gestione delle posizioni a parità di punteggio;
- delle precedenti assegnazioni degli alloggi disponibili sul territorio comunale, formalizzate con appositi e distinti provvedimenti dirigenziali;

Considerato che per tutelare la privacy dei richiedenti, viene allegata al presente atto copia della graduatoria, che riporta esclusivamente il codice anagrafico dei richiedenti, il numero della posizione e la collocazione, secondo il punteggio complessivo ottenuto, con la precisazione che le istanze possono essere visionate dagli aventi diritto;

Atteso che:

- Sono state rispettate le fasi del procedimento ai sensi della L. 241/1990 e della normativa specifica, con rispettiva tempistica;
- Sono state verificate, nel corso delle fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento;
- Sono state adottate le misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche, previste nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2025/2027 dell'ente dei presupposti, ragioni di fatto e giuridiche sottese all'adozione del presente provvedimento, approvato con Giunta Comunale n. 36 del 28.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 e successive modifiche, che definisce altresì gli obiettivi annuali e pluriennali dell'Ente;
- È stato verificato che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, né di propri parenti e affini, nel rispetto delle vigenti leggi anticorruzione;

Considerato che il Responsabile del Settore Affari generali, competente per materia, in merito all'istruttoria dichiara:

- Che sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della normativa specifica;
- Che nel corso delle diverse fasi del procedimento, è stata verificata l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi;
- Che ci si è attenuti alle Misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche previste nel piano Triennale di Prevenzione della Corruzione in vigore presso l'Ente;

Viste:

- La Deliberazione di C.C. n. 4 del 26.02.2026, immediatamente eseguibile, con cui si è proceduto all'approvazione del D.U.P. 2026/2028 ed in particolare gli indirizzi strategici ed operativi definiti alla Missione 8 (Assetto del territorio ed edilizia abitativa) e alla Missione 12 (Politiche sociali, Pari Opportunità e famiglia), che individuano tra i target prioritari dell'Amministrazione la tutela delle fasce di popolazione a rischio di esclusione sociale e la pianificazione dell'offerta abitativa pubblica;
- La deliberazione di C.C. n. 5 del 26.02.2026, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028;
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 12.03.2026, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione finanziario (PEG) 2026/2028;

Richiamati:

- Il Decreto del Sindaco n. 11 del 01.09.2026 di nomina del Responsabile del Settore Affari Generali per il periodo dal 01.09.2026 al 31.10.2026;
- Il Decreto del Sindaco n. 12 del 01.09.2026 di nomina del Responsabile del Settore Finanze e Personale per il periodo contrattuale di lavoro e fino alla scadenza di mandato del sindaco pro-tempore;
- La determina del Responsabile del Settore AA.GG. n. 478 del 30.07.2025 concernente la definizione dell'assetto organizzativo e gestionale del settore nonché la nomina dei responsabili di procedimento;

Atteso che l'istruttoria è stata curata da Fausto Grigatti, responsabile del procedimento, nominato con la menzionata determinazione n. 478 del 30.07.2025;

Visti:

- La Legge Regionale n. 24/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, da ultimo introdotte dalla Legge Regionale n. 24/2013;
- L'art. 25 "Disciplina delle assegnazioni e gestione" - comma 2 – della citata Legge Regionale n. 24/2001; Il Regolamento per l'individuazione delle modalità di assegnazione

degli alloggi di edilizia residenziale pubblica approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 23.03.2016;

- L'avviso pubblico per l'assegnazione di alloggi di ERP, pubblicato il 11.07.2016;
- La Deliberazione dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna n. 154 del 06.06.2018 (Atto Unico sull'edilizia residenziale pubblica);
- La propria determina n. 82 del 15.02.2022 con cui è stata approvata la modifica dello schema di domanda;
- La determinazione Regione Emilia-Romagna n. 4147 del 28.02.2025 della avente per oggetto "Aggiornamento ex art. 15 comma 2 della L.R. 24/2001 dei limiti di reddito per l'accesso e la permanenza negli alloggi di ERP, secondo gli indici ISTAT del triennio maggio 2021 - dicembre 2024";
- La delibera di C.C. n 17 del 26.06.2025 di modifica al Regolamento Comunale di Assegnazione;
- L'ultimo aggiornamento della graduatoria di assegnazione alloggi ERP pubblicata in data 06.10.2025;
- Le istanze pervenute entro il 30.09.2026, termine ultimo previsto dal citato avviso pubblico;
- Le proprie precedenti determinazioni con le quali si è proceduto alla assegnazione di alloggi disponibili sul territorio;

Dato atto:

- della piena coerenza del presente provvedimento con gli obiettivi strategici ed operativi stabiliti nel D.U.P. dell'Ente, in quanto l'aggiornamento della graduatoria ERP costituisce lo strumento fondamentale per rispondere in modo equo e tempestivo al fabbisogno abitativo della comunità;
- che la gestione delle assegnazioni e l'aggiornamento della graduatoria si attuano in sinergia con ACER Ferrara, ente partecipato dall'Amministrazione e preposto alla gestione operativa e patrimoniale degli alloggi di edilizia residenziale pubblica;
- che con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgs. n. 267/2000, come modificato con L. 213 del 07.12.2012;

Visti infine:

- La Legge n. 241/1990;
- Il D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni richiamate in premessa quale parte integrante del presente dispositivo:

1. L'approvazione dell'aggiornamento della graduatoria ERP e dell'elenco dei soggetti esclusi, come da allegati, ordinandone la pubblicazione all'Albo Pretorio On-Line per 30 giorni consecutivi.
2. Il deposito agli atti del prospetto riservato "Graduatoria punteggi e condizioni", recante le motivazioni sintetiche dei punteggi e delle esclusioni.
3. L'inserimento con riserva dei candidati in attesa del completamento dell'istruttoria sui requisiti.
4. La subordinazione delle future assegnazioni all'acquisizione della dichiarazione di impossidenza immobiliare, nelle more della revisione del Regolamento Comunale.
5. L'adozione da parte del Comune dei successivi atti di assegnazione, cui seguirà la stipula dei contratti di locazione.
6. L'immediata efficacia della nuova graduatoria a decorrere dalla data di pubblicazione.
7. La trasmissione della presente determinazione ad ACER Ferrara per gli adempimenti conseguenti
8. Di dare atto che il responsabile dell'istruttoria del procedimento è il sig. Grigatti Fausto

mentre il responsabile del servizio è la sig.ra Fortini Stefania, responsabile del Settore Affari Generali.

9. Di dare atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono, in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente, elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione.
10. Di dare atto che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nella Sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO 2025/2027, approvato con deliberazione di G.C. n. 36 del 28.03.2025.
11. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale.
12. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata nella specifica partizione della sezione "Amministrazione Trasparente" presente nella home page del sito istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il Responsabile
Fortini Stefania

Atto firmato Digitalmente