



COMUNE DI FISCAGLIA

(Provincia di Ferrara)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 387 DEL 17/06/2026

OGGETTO:	PRIMO AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI ERS DI PROPRIETÀ COMUNALE SITI IN VIA CHIZZOLINI MASSA FISCAGLIA 39.
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Visti:

- la L.R. Emilia-Romagna n. 18 del 07.11.2013 con la quale viene istituito, con decorrenza 01.01.2014, il nuovo Comune di Fiscaglia a seguito del processo di fusione tra i preesistenti Comuni di Massa Fiscaglia, Migliaro e Migliarino;
- l'art. 3, comma 4, della L.R. 18/2013 che dispone che i regolamenti e gli atti amministrativi a contenuto generale, dei Comuni di Migliaro, Migliarino e Massa Fiscaglia, restano in vigore, in quanto compatibili, ai sensi dell'art. 14, comma 3, della legge regionale n. 24 del 1996, sino a quando non vi provveda il Comune di Fiscaglia;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 23.03.2016 ad oggetto: “Convenzione fra il Comune di Fiscaglia, la Provincia di Ferrara e Acer Ferrara per la gestione di alloggi di ERS nell'immobile ex caserma di Massa Fiscaglia”, con la quale si è approvata la convenzione con gli enti citati per il periodo 01.01.2016 – 31.12.2020; in fase di proroga;
- la legge Regionale 08.08.2001 n. 24 “Disciplina generale dell'intervento pubblico nel settore abitativo” e successive modificazioni ed integrazioni;
- la Legge Regionale 13.12.2013 n. 24 “Modifiche alla Legge Regionale 8 agosto 2001, n. 24 (disciplina generale dell'intervento pubblico nel settore abitativo)” e successive modificazioni ed integrazioni;
- le disposizioni in materia di privacy (D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali);

Dato atto:

- che nel fabbricato di ERS (edilizia residenziale sociale) sito in Via Chizzolini Massa Fiscaglia n. 39 - 44027 Fiscaglia FE (ex Caserma dei Carabinieri), destinato alla locazione permanente a favore di anziani e/o disabili, si è reso disponibile un alloggio pronto per la consegna;

- che, per non lasciare alloggi vuoti e inutilizzati, in data 14.11.2019 con determinazione del Settore Affari Generali n. 530 è stato approvato il concorso pubblico per l'assegnazione di alloggi di ERS e il relativo schema di domanda;
- che in data 15.11.2019 è stato pubblicato il bando di concorso suddetto;
- che con determina n. 65 del 14.02.2020 è stata pubblicata la prima graduatoria dei richiedenti assegnazione alloggi ERS;

Constatato: che entro il termine del 30 aprile 2026 sono pervenute numero 3 istanze, per le quali si è regolarmente conclusa l'attività istruttoria con la conseguente redazione del relativo elenco dei richiedenti, e che, a seguito del decesso di uno dei candidati, la graduatoria finale risulta composta da numero 2 aventi diritto.

Preso atto che l'elenco in oggetto configura una graduatoria aperta, soggetta a costante aggiornamento mediante l'inserimento delle istanze pervenute a questo Comune, ordinate secondo i seguenti criteri di priorità decrescente: età superiore ai 60 anni associata al maggior grado di invalidità permanente, maggiore età anagrafica e, infine, maggior grado di invalidità permanente per i soggetti di età inferiore ai 60 anni;

Considerato altresì che l'assegnazione in locazione degli alloggi agli aventi diritto è disposta dall'Ente previo esito positivo della verifica, all'atto della stipula contrattuale, della permanenza dei requisiti dichiarati in sede di domanda;

Evidenziato infine che l'offerta immobiliare seguirà rigorosamente l'ordine di detta graduatoria, garantendo la priorità ai residenti nel Comune di Fiscaglia e, solo in via sussidiaria e residuale, agli altri richiedenti.;

Considerato che, al fine di garantire la rigorosa tutela della riservatezza dei dati personali dei richiedenti, si provvede ad allegare al presente provvedimento la graduatoria esclusivamente in forma pseudonimizzata, recante il solo codice identificativo degli utenti e la relativa collocazione determinata dal punteggio complessivo conseguito, con omissione dei dettagli analitici delle singole valutazioni; resta inteso che è fatto salvo il diritto di accesso agli atti e di visione delle relative istanze da parte dei soggetti aventi titolo e legittimo interesse;

Precisato inoltre che:

- è onere degli interessati verificare periodicamente in graduatoria la propria posizione ed il proprio punteggio, in quanto la pubblicazione dell'aggiornamento – con le modalità sopraccitate -sostituisce ogni altra forma di comunicazione;
- che la presenza dei requisiti per l'assegnazione dell'alloggio ERS, sarà oggetto di verifica fino alla stipula del contratto di locazione;

Visti:

- l'istruttoria delle domande e dell'aggiornamento di graduatoria effettuata da Acer in qualità di ente gestore;
- il D.Lgs. 267/2000 e lo Statuto Comunale;

Viste:

- La Deliberazione di C.C. n. 4 del 26.02.2026, immediatamente eseguibile, con cui si è proceduto all'approvazione del D.U.P. 2026/2028;
- La deliberazione di C.C. n. 5 del 26.02.2026, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028;
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 12.03.2026, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione finanziario (PEG) 2026/2028;

Richiamati:

- Il Decreto del Sindaco n. 2 del 02.03.2026 di nomina del Responsabile del Settore Affari Generali per il periodo dal 02.03.2026 al 30.06.2026;
- Il medesimo Decreto del Sindaco n. 2 del 02.03.2026 di nomina del Responsabile del Settore Finanze e Personale per il periodo dal 02.03.2026 al 30.06.2026;

- La determina del Responsabile del Settore AA.GG. n. 478 del 30.07.2025 concernente la definizione dell'assetto organizzativo e gestionale del settore nonché la nomina dei responsabili di procedimento;

Preso atto dell'istruttoria curata da Fausto Grigatti, responsabile del procedimento, nominata con la menzionata determinazione 478 del 30.07.2025;

Dato atto:

- che sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica, e la rispettiva tempistica;
- che sono state verificate, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitti di interessi;
- dei presupposti e delle ragioni di fatto oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento oggetto della presente;

Vista la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

Visto il D. Lgs n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il D. Lgs n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconvertibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti privati in controllo, a norma dell'art.1, commi 49 e 50 della Legge 6 novembre 2012 n. 190;

Visti:

- La L.R. 8 agosto 2001 n. 24 e s.m.i. avente ad oggetto: "Disciplina generale dell'intervento pubblico nel settore abitativo" e successive modifiche e integrazioni;
- Il Regolamento per l'assegnazione dei propri alloggi ERS approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 20.04.2020;
- La graduatoria approvata con propria determina n. 42 del 06.02.2026;
- La Legge n. 241/1990;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Statuto Comunale;
- la vigente normativa in materia di pubblicità e trasparenza;

Dato atto altresì che nel sottoscrivere la presente determinazione, il Responsabile ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 147 comma 1 e 147-bis del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa a carico del bilancio comunale e che, stante l'assenza di rilevanza contabile ai fini dell'apposizione del visto di regolarità finanziaria, la presente determinazione acquisisce efficacia ed esecutività all'atto della sottoscrizione digitale da parte del Responsabile del settore competente..

DETERMINA

- 1) **Di approvare** la graduatoria per l'assegnazione degli alloggi di ERS (Edilizia Residenziale Sociale) come risulta dall'Allegato A al presente atto che ne costituisce parte integrante e sostanziale.
- 2) **Di pubblicare la graduatoria** – come sopra approvata - sull'Albo on line per quindici giorni consecutivi, rendendo anonimi i nominativi degli interessati al fine di garantire la tutela della loro riservatezza ai sensi di quanto previsto dal GDPR e dall'art.26 comma 4 del D.lgs. 33/2013.
- 3) **Di precisare:**
 - che detta graduatoria, con i nominativi in formato esteso, è presente agli atti del Servizio Ufficio Casa del Comune di Fiscaglia;

- che la graduatoria sopra approvata è una graduatoria aperta.
 - che i requisiti per l’assegnazione dell’alloggio ERS, saranno oggetto di costante verifica, sino alla stipula del contratto di locazione.
 - che il Comune adotterà gli atti di assegnazione conseguenti, cui farà seguito la stipula del contratto di locazione.
 - che i nuclei ai quali non verrà offerto l’abbinamento dell’alloggio, rimarranno nella graduatoria.
- 4) **Di trasmettere** il presente atto all’ACER di Ferrara, per gli adempimenti di competenza.
- 5) **Di dare atto:**
- che gli interessati potranno fare ricorso, in carta semplice, avverso il punteggio attribuito in graduatoria entro 30 gg. dalla pubblicazione della determina sull’Albo on line e il ricorso andrà indirizzato al Comune di Fiscaglia – Ufficio Casa – Piazza XXV Aprile Migliaro 8 – 44027 Fiscaglia FE.
 - che detta graduatoria è efficace dal giorno della sua pubblicazione.
- 6) **Di dare atto** che il responsabile dell’istruttoria del procedimento è il sig. Grigatti Fausto mentre il responsabile del servizio è la sig.ra Fortini Stefania, responsabile del Settore Affari Generali.
- 7) **Di dare atto** che per il procedimento di cui trattasi non sussistono, in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente, elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione.
- 8) **Di dare atto** che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nella Sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO 2025/2027, approvato con deliberazione di G.C. n. 36 del 28.03.2025.
- 9) **Di trasmettere** il presente provvedimento all’Ufficio Segreteria per la pubblicazione all’Albo Pretorio e l’inserimento nella raccolta generale.
- 10) **Di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata nella specifica partizione della sezione “Amministrazione Trasparente” presente nella home page del sito istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 23, comma 1, lett. b), del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 3.

**Il Responsabile
Fortini Stefania**

Atto firmato Digitalmente