

Assolvimento
dell'imposta di bollo
pari ad € 16,00

Spett.le
COMUNE DI FISCAGLIA
Settore Lavori Pubblici e Patrimonio
Piazza Garibaldi n. 1 – Loc. Massa Fiscaglia
44027 FISCAGLIA (FE)
PEC: comune.fiscaglia@cert.comune.fiscagli.fe.it

Oggetto: Richiesta Concessione Permanente per l'Occupazione di Suolo Pubblico (C.P.O.S.P.).

Il/La sottoscritto/a,

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____, Prov. _____ il _____,

Nazionalità _____ Codice Fiscale n. _____,

Residente a _____ CAP. _____ Prov. _____

in Via/Piazza _____ n. _____

e-mail _____ PEC _____

in nome e per conto proprio, in qualità di:

Proprietario;

Amministratore del fabbricato;

Altro _____;

Titolare/Legale Rappresentante della ditta:

Ditta _____ P.IVA _____

Con sede legale in _____ CAP _____ Prov. _____

Via/Piazza _____ n. _____ tel. _____

e-mail _____ PEC _____

CHIEDE

ai sensi del Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria approvato con Deliberazione del C.C. n. 59 in data 30.12.2020 e nel rispetto del vigente Nuovo Codice della Strada D.Lgs.30/04/92 n.285 e del Regolamento D.P.R.16/12/1992 N.495.

il RILASCIO della concessione permanente per NUOVA OCCUPAZIONE di suolo pubblico;

il RINNOVO della concessione permanente di suolo pubblico Prot. _____ del _____

IL SUBENTRO della concessione permanente di suolo pubblico Prot. _____ del _____

In località _____ del Comune di FISCAGLIA

Via _____ n. _____

per il periodo compreso dal _____ al _____ e quindi per anni: _____

è pari a complessi mq. _____ così dimensionata:

lunghezza (m) _____ larghezza (m) _____ altezza (m) _____ tot. _____

lunghezza (m) _____ larghezza (m) _____ altezza (m) _____ tot. _____

lunghezza (m) _____ larghezza (m) _____ altezza (m) _____ tot. _____

per la seguente motivazione: _____

COMUNICA inoltre che,

L'occupazione interessa:

- Marciapiede/Piazza;
- Carreggiata,
- Verde pubblico,
- Parcheggio pubblico,
- altro _____

La superficie totale che si intende occupare

- senza manomissione del suolo pubblico (senza scavo)
- con manomissione del suolo pubblico (con scavo)

Le opere che si eseguiranno, per le quali si richiede la concessione permanente di suolo pubblico, sono state autorizzate come da pratica edilizia n. _____ del _____

L'impresa esecutrice dei lavori è la seguente:

Ditta _____ P.IVA _____

Con sede legale in _____ CAP _____ Prov. _____

Via/Piazza _____ n. _____ tel. _____

e-mail _____ PEC _____

Il Direttore Lavori/Tecnico del cantiere è il Sig. _____

Reperibile al seguente numero di cellulare _____

DICHIARA inoltre,

(ai sensi dell'art. 5 del Codice della Strada – D.Lgs. n. 285 del 30.04.92)

- Che NON OCCORRE ordinanza relativa alla regolamentazione della circolazione stradale;
- che OCCORRE l'ordinanza per garantire la sicurezza del transito pedonale, veicolare e/o l'occupazione, per il quale si rende necessario istituire fino al termine :
 - divieto di sosta temporaneo;
 - restringimento carreggiata;
 - senso unico alternato;
 - chiusura strada;
 - altro _____;

Infine **DICHIARA,**

ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità derivanti dalle dichiarazioni mendaci e consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici:

- ✓ di essere a conoscenza che la presente richiesta non costituisce titolo autorizzativo e che quest'ultimo va obbligatoriamente ritirato prima di dare corso alla occupazione, assolvendo a qualsiasi onere di carattere amministrativo (bolli, diritti, tributi);
- ✓ la mancanza di dati e allegati necessari all'istruttoria non consentirà l'emissione della concessione richiesta;
- ✓ che l'area richiesta è di proprietà pubblica;
- ✓ che sarà posta in essere tutta la segnaletica necessaria al fine di garantire il transito o che comunque sarà prevista nelle prescrizioni;
- ✓ di impegnarsi, qualora sia richiesto dal RUP per concessione con manomissione dell'area, al deposito cauzione o alla presentazione di garanzia fideiussoria dell'importo determinato;
- ✓ di conoscere e di sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con delibera di C.C. n. 59 del 30.12.2020;
- ✓ di impegnarsi a pagare l'ammontare del canone alle scadenze previste e secondo le modalità stabilite nel predetto Regolamento approvato dall'Amministrazione Comunale di Fiscaglia;
- ✓ di mantenere in condizioni di sicurezza, ordine e pulizia il suolo occupato;
- ✓ di impegnarsi a restituire il suolo pubblico occupato, al termine della concessione, libero da strutture e indenne con l'integrale ripristino dello stato dei luoghi, secondo il vigente regolamento in materia di manomissione e ripristino del suolo pubblico a pena di esecuzione sostitutiva in danno;
- ✓ di sollevare il Comune di Fiscaglia da ogni responsabilità per danni che dovessero derivare a terzi per effetto o in dipendenza dell'occupazione;
- ✓ che eseguirà a proprio carico tutti i lavori di manutenzione necessari per mantenere in buono stato i luoghi occupati, che saranno restituiti al termine dell'occupazione nelle condizioni in cui si trovavano al momento della concessione, provvedendo a proprie spese ad ogni necessario ripristino secondo i materiali esistenti;
- ✓ di custodire il permesso comprovante la legittimità dell'occupazione ed esibirlo a richiesta del personale addetto alla sorveglianza;

Allega alla presente:

- n. 1 marca da bollo da 16,00 (assolta nei modi di legge) da applicare o allegare al provvedimento da rilasciare (in aggiunta a quella applicata sulla presente istanza);
- n. 2 copie della planimetria in scala adeguata, dettagliatamente quotata dell'occupazione, contenete l'individuazione del tracciato dei lavori in progetto, il rilievo delle alberature e dei fabbricati esistenti sull'area con relative distanze dalle condutture, in scala opportuna, nonché l'ingombro indicativo del cantiere;
- n. 2 copie di foto a colori dello stato dei luoghi;
- copia fotostatica del documento d'identità;
- *Eventuale*: titolo abilitativo o altra pratica edilizia, ove previsto dalla normativa urbanistico-edilizia vigente;
- *Eventuale*: in caso di rinnovo, copia della precedente concessione
- *Eventuale*: in caso di sosta automezzo, copia del libretto di circolazione del mezzo interessato;
- *Eventuale*: Nulla Osta rilasciato da parte dell'Ente proprietario della Strada se diverso dal Comune di Fiscaglia (Provincia, Regione, ANAS, ecc.);

Luogo e data _____, lì _____

IL RICHIEDENTE

N.B. L'istanza può essere sottoscritta digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, o attraverso firma autografa; nella seconda ipotesi è necessario allegare fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.